

NOTICE CAISSE PVT



VERSION 3.0

Sommaire

Interface de vente **3**

X, Z et journaux de vente **6**

Fichiers caisse **7**

- **Caisses** **7**
- **Paramétrages** **8**
- **Vendeurs** **9**
- **Règlements** **9**
- **Produits** **9**
- **Claviers haut et bas** **11**
- **Commentaires** **11**
- **Salles et tables** **11**

Maintenance **12**

Autres fonctions :

C : pour effacer la saisie en cours sur le pavé numérique.

Client : liste des clients.

Création client : création sur fiche rapide.

En attente : mettre le ticket en cours en attente.

Liste attente : liste de tous les tickets en attente.

Annule ligne : pour annuler la ligne sélectionnée.

Annuler ticket : annulation du ticket en cours.

Offert : pour passer la ligne sélectionnée en cadeau.

Acompte : saisie d'un acompte sur un client.

Tiroir : ouverture du tiroir caisse.

Rappel : réédition d'un ticket avec possibilité de modifier le règlement.

Ch. Prix : changement de prix d'un produit.

S. total : sous total.

Choix table : définir la table liée au ticket, taper le numéro de table puis faire la fonction.

Sep. Note : restauration, règlement d'une note.

Ferme table : fermeture de la table avec édition en cuisine.

Ticket : édition du ticket sans règlement.

Nombre couverts : choisir le nombre de couvert sur la table sélectionnée.

Entrée / Plats Marche : réédition en cuisine des plats et entrées.

Prix / Couv : prix par couvert

Repas complets : création tickets en repas complets.

Tickets payés : liste des tickets de la journée avec le détail.

Cas particuliers :

Saisie d'un article Menu :

Lorsque l'on choisi un article menu, une nouvelle fenêtre s'ouvre :

Dans la première liste, les articles disponibles sur ce menu, avec le bouton du milieu on choisi les articles qui composent le menu.

Puis pour terminer on valide.

Pour revenir dans le menu (pour ajouter dessert par exemple), il suffit de double cliquer sur le menu.

X, Z ET JOURNAUX DE VENTE

 Z de caisse	 X de caisse	 Journal de vente	 Connexion Internet	 Quitter
--	--	---	---	--

Du :

Au :

Détail par ticket

Ventes réalisées

Ventes annulées

Ventes invalides

Lignes annulées

Journal vente

Liste ticket

Total vendeur

Total famille

Total article

Total département

Total caisse

Total règlement

Jour	Ticket / Vendeur	Qté	CA	%	Commentaire
18:50 02/01	Vendrec 18 Vendeur	5,00	75,00	15	Esp : 75.00
	Gambas	1,00	15,00		
	Salade	2,00	30,00		
	Terrine	2,00	30,00		
18:50 02/01	Vendrec 19 Vendeur	5,00	59,00	12	Esp : 59.00
	Tartare de saumon	1,00	11,00		
	Tete de veau	1,00	9,00		
	Bisque de homard	1,00	9,00		
	Gambas	1,00	15,00		
	Terrine	1,00	15,00		
18:50 02/01	Vendrec 20 Vendeur	5,00	70,00	14	Che : 70.00
	Salade fraicheur	1,00	15,00		
	Potage de legume	1,00	10,00		
	Terrine	1,00	15,00		

TVA : HT : TTC :

TVA 19.6 : HT : TTC :

TVA 5.5 : HT : TTC :

Qté vente : Nb. tickets : Nb. réglem. : Nb. tiroir :

Chaque édition peut être sortir de date à date (édition mensuelle).
Les totaux sont réalisés par Vendeur, Famille, Article et règlements.

Ce module permet de sortir :

Z de caisse : sortie sur imprimante ticket avec blocage de la journée éditée.

X de caisse : sortie sur imprimante ticket sans blocage de la journée éditée.

Journal de vente : liste des tickets avec détail.

Attention : pour la suppression d'un ticket cliquer sur l'option « Journal vente » puis sélectionner le ticket dans la liste puis cliquer sur « Sup » en bas à droite.

FICHIERS CAISSE

Tous les paramétrages seront réalisés dans la partie « Fichiers » du menu principal.

Chaque accès à ces fichiers est standardisé avec la même barre d'outil.



Création : cliquer sur nouveau, remplir la fiche puis cliquer sur Valider.

Modification : cliquer sur Modifier, modifier la fiche puis cliquer sur Valider.

Suppression : Cliquer sur Supprimer.

Revenir sur menu principal : cliquer sur Quitter.

CAISSE

Onglet information :

N° de caisse : à utiliser lorsque l'on a plusieurs caisse.

Sous total obligatoire : pour obliger l'utilisation « S.total » avant encaissement.

Inversion du clavier : utilisation pour gaucher.

Suppression souris : supprimer le curseur de la souris.

Onglet afficheur :

Bienvenue : message affiché à chaque ticket.

COM : sortie série sur laquelle est branché l'afficheur.

Onglet Imprimante / tiroir :

Fin ticket : message de fin sur l'édition des tickets de caisse.

COM : sortie série sur laquelle est branché l'imprimante de caisse.

Onglet ticket :

Paramétrage du contenu du ticket édité.

PARAMETRAGE

Onglet Société :

Champs qui seront affichés sur les tickets de caisse, Z et X de caisse.

Onglet transfert :

Clé USB : chemin sur lequel sera réalisé la sauvegarde.

Transfert X Y Jx : chemin sur lequel sera copié les fichiers textes de X et Z.

Onglet gestion caisse :

MDP : mot de passe pour l'accès au Z, fichiers, maintenance et divers.

Arrêt automatique : pour éteindre la caisse lors de l'arrêt du logiciel.

Réindex automatique : lancement vérification des fichiers à chaque lancement.

Gestion des stocks : gérer les stocks produits.

Edition PDF : les éditions seront lancée en PDF.

Table obligatoire : pour la saisie d'une vente la table devient obligatoire.

VENDEURS

Nom : Nom du vendeur.

Badge : numéro de badge du vendeur.

MDP : mot de passe du vendeur.

Salle : cas restauration avec attribution d'une salle.

REGLEMENTS

Nom : Nom du règlement.

Ouv. Tiroir : ouverture du tiroir lors de l'encaissement.

Saisie Obligatoire : forcer la saisie du montant donné lors de l'encaissement.

Rendu de monnaie : calcul du rendu de monnaie.

PRODUITS

Onglet information :

Nom : nom du produit.

Code barre : EAN13 du produit.

Prix de vente : prix de vente TTC.

Famille : lien avec la famille de ce produit.

TVA : choix de la TVA (0, 19.6 et 5.5).

Compte : compte comptable du produit.

Tarif 1 et tarif 2 : cas multi tarif avec la gestion des clients.

Prix achat : prix achat HT du produit.

TVA 2 + % : Cas produits sur lequel il faut appliquer 2 TVA, le pourcentage est celui qui sera appliqué sur le HT pour calculer la deuxième TVA.

Désactiver : pour désactiver le produit dans les listes de recherche.

Onglet Vente :

Département : option permettant le cumul lors des X et Z de caisse.

Prix manuel : saisie manuel du prix en vente.

Prix au 100 g : division par 100 du prix de vente.

PA inventaire à 0 : valeur non pris en compte lors des inventaires.

Option cuisine : édition de l'article en cuisine au moment de la fermeture de la table.

Onglet Comment. :

Liste dans laquelle on va choisir des types de commentaires (pour les viandes : a point , bleu, bien cuit)

Onglet Liens :

Composition d'un article : définir de quel composant est réaliser l'article.

Menu article : composition d'un article Menu avec les produits qui le compose.

Sur ces deux listes, juste AJOUT et SUPPRESSION de produits.

Onglet stock :

Alerte de stock : seuil de stock avant alerte.

Qté com. : qté minimum de commande fournisseur.

CLAVIERS HAUT ET BAS

Cette partie permet de mettre en place l'interface de vente avec les fonctions, les produits, les règlements et les remises qui seront utilisés.

Il faut sélectionner le clavier à gauche puis cliquer sur modifier.

- On clique sur un bouton du clavier.
- On choisit le type de bouton (Produit, fonction, etc).
- 2x et 2y pour la taille du bouton.
- Dans éléments on choisit l'action.

Puis valider pour enregistrer les changements.

COMMENTAIRES ET FAMILLES COMMENTAIRE

Ces commentaires seront liés aux produits (onglet Comment.).

La composition des commentaires se déroule en deux étapes :

- Définir les familles : exemple « Cuisson » pour les viandes.
- Définir les commentaires liés à ces familles : exemple « A point »

SALLES ET TABLES

Dans le cas d'un restaurant, il faut définir les salles et les tables qui le compose.

La mise en place se déroule en deux étapes :

- Définir les différentes salles : exemple « Salle principale » et « Bar ».
- Définir les tables : avec un numéro de table et un lien avec les salles.

MAINTENANCE

Maintenance				
 Fermer PVT	MAJ Logiciel	Visu. Z transferts	Sauvegarde	 Quitter
				
Passer en mode directeur	Passer en mode vendeur	Divers	Réindexation	
Importation clients	Importation articles	Tests	Restauration	

Fermer PVT : revenir à l'accueil de Windows Xp.

Sauvegarde : lancement de la sauvegarde.

MAJ logiciel : lancement la MAJ via Internet et clé USB.

Réindexation : vérification des fichiers dans la cas d'une coupure de courant.

Opérations dangereuses (boutons en rouge) :

Mise à zéro du TPV : suppression de toutes les ventes du TPV.

Visu Z Transferts : déverouillage de la caisse.

Mise à vide du TPV : suppression complète de la caisse.

DIVERS :

TPE / IMPRIMANTE CHEQUE:

COM = 1

Mettre le TPE en 9600.

Paramétrage de la caisse avec temps d'attente à 250 pour les 520.

520 TSL en 9600 / 0 / 8 / 1

Autres fonctions :

- Paramétrage ticket : CAISSE -> Ticket -> Sélection des options
- Suppression souris : CAISSE -> Informations -> Suppression souris
- Vente avec tiroir fermé : CAISSE -> Imprimante/tiroir -> Vente avec tiroir clos
- Mise en place d'un TPE : CAISSE -> TPE -> Lecture CB + Imprimante chèque
- Sous total obligatoire : CAISSE -> Information -> Sous total obligatoire.
- Inversion de clavier : CAISSE -> Information -> Inversion du clavier.
- Double ticket : CAISSE -> Imprimante/tiroir -> Double ticket
- Mot de passe : PARAMETRAGE -> Gestion caisse ->
- Sauvegarde automatique : PARAMETRAGE -> Transfert -> Sauvegarde auto.
- Arrêt de la caisse : PARAMETRAGE -> Gestion caisse -> Arrêt auto.

Coupure de courant, message d'erreur :

Maintenance -> Réindexation.

Vérification des stocks :

Maintenance -> Divers.

MAJ du logiciel :

Maintenance -> MAJ Logiciel -> Lancement MAJ.

Dévalidation d'un Z :

Maintenance -> Visu Z et Transfert -> Décocher la croix correspondant à la journée.

Dévalidation d'un transfert sur Internet :

Maintenance -> Visu Z et Transfert -> Décocher la croix correspondant à la journée.

Suppression d'un ticket :

Aller dans X Z, se mettre sur journal de vente puis en bas à droite un bouton SUP

Remise à zéro de la caisse :

MAINTENANCE -> « Réinitialisation des ventes »

Sauvegarde :

MAINTENANCE -> « Sauvegarde »